



ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 2 παρ. 12 του Ν.2286/95.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 3 παρ. 10 και 23 παρ. 4,5,6 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. (Απ. ΥΠ.ΕΣ. 11389/93).
3. Τις αποφάσεις του Υπουργού Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Π1/3306/12-10-2010 (εξαιρέση από Ε.Π.Π.) έως 60.000 € χωρίς Φ.Π.Α.) και Π1/3305/12-11-2010 (νέο χρηματικό όριο πρόχειρου διαγωνισμού 60.000 € χωρίς Φ.Π.Α.)
4. Την Π1/74446/2002.
5. Το ΦΕΚ 1789/12-11-2010 με την οποία ορίστηκαν τα ποσά του άρθρου 2(παρ.12 εδάφ. γ' και 13 εδαφ.VIII).
6. Το Ν.2286/95(ΦΕΚ 19) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
7. Το Ν. 3852/2010 (Νόμος Καλλικράτη).
8. Το Ν. 2522/97(ΦΕΚ 178^Α).
9. Το άρθρο 2 παρ.12 του Ν.2286/95.
10. Το ΠΔ 113/2010.
11. Το άρθρο 209 του νέου Δ.Κ.Κ.
12. Τον ισχύοντα προϋπολογισμό του Δήμου Θήρας, στον Κ.Α. 10.6613 για το έτος 2016 και την απαραίτητη πρόβλεψη του αντίστοιχου ποσού για το έτος 2017.
13. Την από 12-2-2016 Τεχνική Έκθεση του Γραφείου Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Θήρας.
14. Την ανάγκη εκτέλεσης της προμήθειας για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.
15. Την αριθ. 36/24-2-2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία ψηφίστηκε ή παραπάνω πίστωση, εγκρίθηκε η σχετική Τεχνική Έκθεση του Γραφείου Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου και ορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

A. Τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές, για την **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ**, με κριτήριο κατακύρωσης τη (συνολικά) **χαμηλότερη τιμή**.

B. Η εν λόγω προμήθεια θα πραγματοποιηθεί με τους παρακάτω όρους:

ΑΡΘΡΟ 1^ο – Τεχνικές προδιαγραφές.

Οι τεχνικές προδιαγραφές όλων των ζητούμενων ειδών, σύμφωνα με τις οποίες θα γίνει η ανωτέρω προμήθεια, αναφέρονται αναλυτικά στο παράρτημα Α', το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές που ορίζονται στην από 12-2-2016 συνταχθείσα Τεχνική Έκθεση του Γραφείου Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Θήρας.

ΑΡΘΡΟ 2^ο - Συμβατικά στοιχεία.

Στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτήν είναι:

- η από 12-2-2016 τεχνική έκθεση του Γραφείου Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Θήρας,
- η παρούσα Διακήρυξη,
- η απόφαση κατακύρωσης της προμήθειας και
- η προσφορά του τελικού αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3^ο - Προϋπολογισμός προμήθειας.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της δαπάνης της προμήθειας, ανέρχεται σε **#37.500,00#** €, συμπερ/νου του Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους που έχουν εξειδικευτεί στον Κ.Α. 10.6613, στον ισχύοντα προϋπολογισμό του 2016 για ποσό 30.000,00€ ενώ θα προβλεφθεί η υπόλοιπη δαπάνη ύψους 7.500,00€ για το έτος 2017.

Η προμήθεια περιλαμβάνει τα παρακάτω είδη με τις αντίστοιχες (μέγιστες) τιμές και ενδεικτικές ποσότητες:

A/A	ΣΥΣΚΕΥΗ	ΕΙΔΟΣ	ΤΥΠΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	----	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ Α3 (500 σελίδες)	ΧΑΡΤΙ	10	9,00 €	90,00 €
2	----	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ Α4 (500 σελίδες)	ΧΑΡΤΙ	2500	4,00 €	10.000,00 €
3	CANON IMAGERUNNER ADVANCE 4225	CANON C-EXV39 (4792B002)	TONER	3	60,00 €	180,00 €
4	CANON IR-1018	CANON (C-EXV18)	TONER	1	40,00 €	40,00 €
5	CANON IR-1600	CANON (C-EXV5)	TONER	2	55,00 €	110,00 €
6	CANON IR-2016/2020/2030	CANON (C-EXV14)	TONER	2	60,00 €	120,00 €
7	CANON I-SENSYS L380S	CANON (T)	TONER	4	95,00 €	380,00 €
8	DEVELOP INEO +223 DF/DK	DEVELOP TN217 (A2020D1)	TONER	2	50,00 €	100,00 €
9	DEVELOP INEO +423 DF/FS/DK	DEVELOP TN414 (A2020D0)	TONER	4	55,00 €	220,00 €
10	EPSON EPL N2550	EPSON (C13S050290)	TONER	1	200,00 €	200,00 €
11	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 10 (C4844A)	INK CARTRIDGE	1	40,00 €	40,00 €
12	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 82 CYAN (C4911A)	INK CARTRIDGE	1	40,00 €	40,00 €
13	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 82 MAGENTA (C4912A)	INK CARTRIDGE	1	40,00 €	40,00 €
14	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 82 YELLOW (C4913A)	INK CARTRIDGE	1	40,00 €	40,00 €
15	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A BLACK (CE400A)	TONER	4	120,00 €	480,00 €
16	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A CYAN (CE401A)	TONER	3	175,00 €	525,00 €
17	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A MAGENTA (CE403A)	TONER	3	175,00 €	525,00 €
18	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A YELLOW (CE402A)	TONER	3	175,00 €	525,00 €
19	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A BLACK (CB540A)	TONER	1	75,00 €	75,00 €
20	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A CYAN (CB541A)	TONER	1	70,00 €	70,00 €
21	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A MAGENTA (CB543A)	TONER	1	70,00 €	70,00 €
22	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A YELLOW (CB542A)	TONER	1	70,00 €	70,00 €
23	HP COLOR LASERJET CP2025	HP 304A BLACK (CC530A)	TONER	2	110,00 €	220,00 €
24	HP COLOR LASERJET	HP 304A CYAN (CC531A)	TONER	2	110,00 €	220,00 €

	CP2025					
25	HP COLOR LASERJET CP2025	HP 304A MAGENTA (CC533A)	TONER	2	110,00 €	220,00 €
26	HP COLOR LASERJET CP2025	HP 304A YELLOW (CC532A)	TONER	2	110,00 €	220,00 €
27	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP BLACK (CE250X)	TONER	1	160,00 €	160,00 €
28	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP CYAN (CE251A)	TONER	1	240,00 €	240,00 €
29	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP MAGENTA (CE253A)	TONER	1	240,00 €	240,00 €
30	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP YELLOW (CE252A)	TONER	1	240,00 €	240,00 €
31	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A BLACK (CE410A)	TONER	6	80,00 €	480,00 €
32	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A CYAN (CE411A)	TONER	5	110,00 €	550,00 €
33	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A MAGENTA (CE413A)	TONER	5	110,00 €	550,00 €
34	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A YELLOW (CE412A)	TONER	5	110,00 €	550,00 €
35	HP DESKJET 6980	HP 339 (C8767EE)	INK CARTRIDGE	4	30,00 €	120,00 €
36	HP DESKJET 6980	HP 344 (C9363EE)	INK CARTRIDGE	3	32,00 €	96,00 €
37	HP DESKJET D2560	HP 300 BLACK (CC641EE)	INK CARTRIDGE	1	30,00 €	30,00 €
38	HP DESKJET D2560	HP 300 COLOR (CC644EE)	INK CARTRIDGE	1	32,00 €	32,00 €
39	HP LASERJET 1000	HP 12A (Q2612A)	TONER	4	72,00 €	288,00 €
40	HP LASERJET 1200	HP 15X (C7115X)	TONER	1	80,00 €	80,00 €
41	HP LASERJET 1320	HP 49A (Q5949A)	TONER	1	80,00 €	80,00 €
42	HP LASERJET P1005/1006	HP 35A (CB435A)	TONER	1	65,00 €	65,00 €
43	HP LASERJET P1606	HP 78A (CE278A)	TONER	18	72,00 €	1.296,00 €
44	HP LASERJET P3015	HP 55A (CE255A)	TONER	6	130,00 €	780,00 €
45	HP LASERJET PRO 400, M401dn , 425dn	HP 80A (CF280A)	TONER	4	100,00 €	400,00 €
46	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL BLACK (CD975AE)	INK CARTRIDGE	1	32,00 €	32,00 €
47	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL CYAN (CD972AE)	INK CARTRIDGE	2	14,00 €	28,00 €
48	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL MAGENTA (CD973AE)	INK CARTRIDGE	1	14,00 €	14,00 €
49	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL YELLOW (CD974AE)	INK CARTRIDGE	1	14,00 €	14,00 €
50	HP OFFICEJET 6100	HP 56 (C6656AE)	INK CARTRIDGE	1	22,00 €	22,00 €
51	HP OFFICEJET 6100	HP 57 (C6657AE)	INK CARTRIDGE	1	28,00 €	28,00 €

52	HP OFFICEJETJET PRO 8100, HP OFFICEJET PRO 8620	HP 950XL (CN045AE)	INK CARTRIDGE	15	30,00 €	450,00 €
53	HP OFFICEJETJET PRO 8100, HP OFFICEJET PRO 8620	HP 951XL CYAN (CN046AE)	INK CARTRIDGE	12	22,00 €	264,00 €
54	HP OFFICEJETJET PRO 8100, HP OFFICEJET PRO 8620	HP 951XL MAGENTA (CN047AE)	INK CARTRIDGE	12	22,00 €	264,00 €
55	HP OFFICEJETJET PRO 8100, HP OFFICEJET PRO 8620	HP 951XL YELLOW (CN048AE)	INK CARTRIDGE	12	22,00 €	264,00 €
56	HP PHOTOSMART D5300	HP 350XL (CB336EE)	INK CARTRIDGE	4	35,00 €	140,00 €
57	HP PHOTOSMART D5300	HP 351XL (CB338EE)	INK CARTRIDGE	2	42,00 €	84,00 €
58	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA BLACK (A0V301H)	TONER	2	90,00 €	180,00 €
59	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA CYAN (A0V30HH)	TONER	1	90,00 €	90,00 €
60	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA MAGENTA (A0V30CH)	TONER	1	90,00 €	90,00 €
61	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA YELLOW (A0V306H)	TONER	1	90,00 €	90,00 €
62	KONICA MINOLTA BIZHUB 224e	KONICA MINOLTA TN322 (A33K050)	TONER	4	75,00 €	300,00 €
63	KONICA MINOLTA BIZHUB 363	KONICA MINOLTA TN414 (A202050)	TONER	4	50,00 €	200,00 €
64	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321C (A33K450)	TONER	4	100,00 €	400,00 €
65	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321K (A33K150)	TONER	5	50,00 €	250,00 €
66	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321M (A33K350)	TONER	4	100,00 €	400,00 €
67	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321Y (A33K250)	TONER	4	100,00 €	400,00 €
68	KONICA MINOLTA PAGEPRO 1490MF	KONICA MINOLTA (9967000877)	TONER	2	90,00 €	180,00 €
69	LEXMARK E232-E332-E240	LEXMARK (12A8302)	DRUM	3	100,00 €	300,00 €
70	LEXMARK E232-E332-E240	LEXMARK (24016SE)	TONER	4	95,00 €	380,00 €
71	LEXMARK E260	LEXMARK (E260X22G)	DRUM	1	55,00 €	55,00 €
72	LEXMARK E260	LEXMARK (260A11E)	TONER	4	105,00 €	420,00 €
73	LEXMARK E450	LEXMARK (E250X22G)	DRUM	1	45,00 €	45,00 €
74	LEXMARK E450	LEXMARK (E450A11E)	TONER	1	134,20 €	134,20 €
75	LEXMARK MX310DN	LEXMARK 500Z (50F0Z00)	DRUM	2	55,00 €	110,00 €

76	LEXMARK MX310DN	LEXMARK 602 (60F2000)	TONER	6	100,00 €	600,00 €
77	PANASONIC DP-1810P	PANASONIC (DQ-TU10C)	TONER	1	50,00 €	50,00 €
78	PANASONIC DP-3010	PANASONIC (DQ-TU15E)	TONER	1	60,00 €	60,00 €
79	PANASONIC DP-3510	PANASONIC (DQ-TU24D)	TONER	1	60,00 €	60,00 €
80	PANASONIC DP-8020E	PANASONIC (DQ-TU10J)	TONER	1	40,00 €	40,00 €
81	PANASONIC KX-FL401	PANASONIC (KX-FAT88X)	TONER	1	32,00 €	32,00 €
82	PANASONIC KX-FL501	PANASONIC (KX-FA79X)	TONER	1	63,80 €	63,80 €
83	PANASONIC KX-FL511, KX-FL611	PANASONIC (KX-FA84X)	DRUM	1	100,00 €	100,00 €
84	PANASONIC KX-FL511, KX-FL611	PANASONIC (KX-FA83X)	TONER	1	28,00 €	28,00 €
85	PANASONIC KX-FP141	PANASONIC (KX-FA54X)	TONER	1	20,00 €	20,00 €
86	SAMSUNG SF-650	SAMSUNG (MLT-D1052L)	TONER	1	65,00 €	65,00 €
87	SAMSUNG SF-760P	SAMSUNG (MLT-D101S)	TONER	12	64,30 €	771,60 €
88	SAMSUNG SL-M2825ND	SAMSUNG (MLT-R116/SEE)	DRUM	4	45,00 €	180,00 €
89	SAMSUNG SL-M2825ND	SAMSUNG (MLT-D116L)	TONER	16	50,00 €	800,00 €
90	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX BLACK (106R01395)	TONER	1	150,00 €	150,00 €
91	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX CYAN (106R01392)	TONER	1	180,00 €	180,00 €
92	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX MAGENTA (106R01393)	TONER	1	180,00 €	180,00 €
93	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX YELLOW (106R01394)	TONER	1	180,00 €	180,00 €
94	XEROX PHASER 3250	XEROX (106R01374)	TONER	2	101,10 €	202,20 €
ΣΥΝΟΛΟ:						30.487,80 €
ΦΠΑ 23%:						7.012,19 €
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:						37.500,00 €

ΑΡΘΡΟ 4^ο - Χρόνος και τόπος που θα γίνει ο διαγωνισμός.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο χώρο του Γραφείου Προμηθειών Δήμου, στις **10-3-2016, ημέρα ΠΕΜΠΤΗ**, με ώρα λήξης υποβολής των προσφορών και έναρξης του διαγωνισμού στις 10:00 πμ., ενώπιον της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού.

Οι προσφορές πριν την κατάθεσή τους από τους συμμετέχοντες, έως την παραπάνω ώρα έναρξης του διαγωνισμού προς την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης, θα πρέπει απαραίτητα και επί ποινή αποκλεισμού να έχουν πρωτοκολληθεί στην υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Δήμου. Προσφορές θα γίνονται δεκτές και με ταχυδρομική αποστολή έως την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, προς τη διεύθυνση ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ, ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ, ΦΗΡΑ 84700 ΘΗΡΑ με υποσημείωση «ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ: **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ, ΤΗΣ 10-3-2016**».

Εάν ο διαγωνισμός κηρυχθεί άγονος ή για οποιονδήποτε λόγο αναβληθεί τότε θα διεξαχθεί σε 5(πέντε) εργάσιμες ημέρες από την παραπάνω ορισθείσα ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, στον ίδιο τόπο και την ίδια ώρα. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα τεύχη του διαγωνισμού από το Γραφείο Μηχανογράφησης και Πληροφορικής του Δήμου (πληροφορίες κος Καρβούνης Αντώνης τηλ. 2286360103) ή ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση mhx@1353.syzefxis.gov.gr ή στην ιστοσελίδα του Δήμου Θήρας www.thira.gov.gr, ενώ για διευκρινήσεις σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές, το διαγωνισμό, τους όρους διεξαγωγής του κλπ. μπορούν να επικοινωνούν με το αρμόδιο γραφείο, μόνο, ηλεκτρονικά στη ίδια ηλεκτρονική διεύθυνση ή υποβάλλοντας σχετική αίτηση στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου Θήρας (τηλ. 22863060151, fax 2286022814).

ΑΡΘΡΟ 5^ο – Δημοσίευση – Προθεσμίες διαγωνισμών.

Ο Δήμος Θήρας που διενεργεί την προμήθεια, μεριμνά για την δημοσίευση της περίληψης των ουσιαστών στοιχείων της διακήρυξης στη Νομαρχιακή ημερήσια εφημερίδα «ΚΟΙΝΗ ΓΝΩΜΗ» και ολόκληρη η παρούσα διακήρυξη στο πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου Θήρας.

Ο διαγωνισμός διενεργείται ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης διαγωνισμών προμηθειών (παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών), που ορίστηκε με την υπ' αριθμ. 16/10-2-2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Θήρας, αφού προηγηθεί πενήθημερη τουλάχιστον δημοσίευση (αρ. 23 παρ. 4 και 5 Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α και Ν. 3548/2007). Το κόστος δημοσίευσης της περίληψης των ουσιαστών στοιχείων της διακήρυξης θα βαρύνει τον ανάδοχο προμηθευτή (Ν.3801/2009) .

Άρθρο 6^ο –Προθεσμίες.

Μετά την ανακήρυξη, ο εκάστοτε ανάδοχος καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, όχι μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την πρόσκλησή του, για την υπογραφή της σύμβασης και να καταθέσει την κατά το άρθρο 11 της παρούσης εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής. Αν αυτός δεν προσέλθει μέσα στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει την σύμβαση κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημάρχου Θήρας ή της Οικονομικής Επιτροπής (ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου) και ανατίθεται διαδοχικά η αντίστοιχη προμήθεια στον αμέσως ακριβότερο ενδιαφερόμενο.

Άρθρο 7^ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο ανάδοχος προμηθευτής σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα του διαγωνισμού καθώς και με τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσης.

Ο Δήμος επιβαρύνεται μόνο με τον Φ.Π.Α. που ο προμηθευτής αναγράφει στην προσφορά του ότι επιβαρύνονται τα είδη. Σε περίπτωση ένταξης των ειδών σε ανώτερη από της προσφοράς κλίμακα του Φ.Π.Α., τη διαφορά την επιβαρύνεται ο προμηθευτής, και μόνο σε περίπτωση αλλαγής εν τω μεταξύ του καθεστώτος των κρατήσεων ή του Φ.Π.Α. κλπ. θα εφαρμοσθεί η αντίστοιχη για το θέμα νομοθεσία ή οι αντίστοιχες οδηγίες των αρμοδίων Υπουργείων.

Άρθρο 8^ο : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 9^ο : Ανάδοχος-Ανάδοχοι

Η προμήθεια θεωρείται ενιαία και η προμήθεια θα κατακυρωθεί σε έναν προμηθευτή, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της σχετικής Τεχνικής Έκθεσης του διαγωνισμού, με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των προϋπολογισθέντων ποσοτήτων (βλ. σχετικό πίνακα άρθρου 3).

Άρθρο 10^ο : Ενστάσεις

1. Ενστάσεις κατά της Διακήρυξης.

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού υποβάλλεται εγγράφως στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνηπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης της διακήρυξης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. (άρθρο 15 παρ. 1 ΕΚΠΟΤΑ).

Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που αυτό είναι χρονικά αδύνατο τότε ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί κανονικά στην ημερομηνία που έχει οριστεί, με την παραλαβή προσφορών, χωρίς αυτές να αποσφραγισθούν ενώ η ενδεχόμενη ένσταση θα προωθηθεί προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου η οποία εάν την κάνει δεκτή θα αναβάλλει το διαγωνισμό (λόγω αλλαγής των όρων του), διαφορετικά ο διαγωνισμός θα συνεχιστεί κανονικά όπως προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις σε ορισμένο τόπο και χρόνο από την αρμόδια επιτροπής και κατόπιν σχετικής ενημέρωσης όλων των ενδιαφερομένων.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

Σε περίπτωση που με την παραπάνω απόφαση τροποποιείται όρος της διακήρυξης, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 10 παρ. 3, περί μεταθέσεως της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στον Ελεγκτή Νομιμότητας (μέχρι την έναρξη λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. ο έλεγχος νομιμότητας των πράξεων κατά τα άρθρα 225, 226 και 227 του Ν.3852/2010 ασκείται από τον Γενικό Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης). (άρθρο 15 παρ.2 ΕΚΠΟΤΑ, άρθρα 225,226 και 238 του Ν.3852/2010).

2. Ενστάσεις κατά της διενέργειας του Διαγωνισμού ή συμμετοχής προμηθευτή σε αυτόν.

Μπορούν να προβληθούν, εγγράφως:

- α)** Ένσταση κατά της διενέργειας του διαγωνισμού,
- β)** Ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν.

Μπορούν να ασκηθούν **μόνο** από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντιστοίχου σταδίου.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή του στην οικονομική επιτροπή που αποφαίνεται τελικά.

Οι ανωτέρω αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής, καθώς και οι αποφάσεις τους που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για τη νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους στον Ελεγκτή Νομιμότητας (μέχρι την έναρξη λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. ο έλεγχος νομιμότητας των πράξεων κατά τα άρθρα 225, 226 και 227 του Ν.3852/2010 ασκείται από τον Γενικό Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης). (άρθρο 15 παρ.2 ΕΚΠΟΤΑ, άρθρα 225,226 και 238 του Ν.3852/2010).

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές (άρθρο 15 παρ. 1β, 3 ΕΚΠΟΤΑ).

Στην **Οικονομική Επιτροπή** ανήκει-κατόπιν αιτιολογημένης γνωμοδότησης της επιτροπής διαγωνισμού- η αποφασιστική αρμοδιότητα επί ενστάσεων που υποβάλλονται από συμμετέχοντα σε πρόχειρο διαγωνισμό προμηθευτή κατά του αποκλεισμού του σε οποιοδήποτε στάδιο. Και τούτο διότι παρά τον εξαιρετικό χαρακτήρα του πρόχειρου διαγωνισμού, ο οποίος συνεπάγεται παρεκκλίσεις από τους όρους του ανοικτού και κλειστού διαγωνισμού (άρθρο 23 παρ. 5 Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) ιδίως ως προς τη δημοσιότητα και το περιεχόμενο της σχετικής διακήρυξης, σε κάθε όμως περίπτωση, πρόκειται για διαδικασία ανάθεσης με διαγωνισμό στην οποία εφαρμόζονται, μεταξύ άλλων, εφόσον δεν ορίζεται ρητά εξαίρεση από αυτές, και οι διατάξεις περί εξέτασης των υποβληθεισών ενστάσεων από το αρμόδιο όργανο (Οικονομική Επιτροπή).

3. Ενστάσεις μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Για κάθε πράξη του δήμου ή της αρμόδιας για την προμήθεια υπηρεσίας για την οποία ο ανάδοχος της προμήθειας πραγμάτων κρίνει ότι είναι βλαπτική των συμφερόντων του, έχει δικαίωμα να ασκήσει ένσταση ενώπιον του Ελεγκτή Νομιμότητας (μέχρι την έναρξη λειτουργίας της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας Ο.Τ.Α. ο έλεγχος νομιμότητας των πράξεων κατά τα άρθρα 225, 226 και 227 του Ν.3852/2010 ασκείται από τον Γενικό Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης). (άρθρο 40 παρ.1 ΕΚΠΟΤΑ, άρθρα 225,226 και 238 του Ν.3852/2010).

Άρθρο 11^ο – Εγγυήσεις.

Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, ορίζεται σε **#609,76# €** (ποσοστό 2% (δύο τοις εκατό)) επί της συνολικής προϋπολογισθείσας από την Υπηρεσία δαπάνης των υπό προμήθεια ειδών (άρθρο 26 ης με αριθμό 11389/93 απόφασης του Υπ. Εσωτερικών) και βεβαιώνεται με προσκόμιση ισόποσου γραμματίου εισπράξεως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τράπεζας.

Η εγγύηση αυτή απευθύνεται στο Δήμο και επιστρέφεται στον προμηθευτή στον οποίο θα κατακυρωθεί ή ανατεθεί προμήθεια, μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης η οποία θα καθοριστεί αναλογικά με βάση τον ενδεικτικό πίνακα προϋπολογισμού της συνολικής δαπάνης (βλ. Τεχνική Έκθεση).

Η εγγύηση εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, ορίζεται σε ποσοστό δύο τοις εκατό (2%) επί της συμβατικής αξίας (χωρίς τον Φ.Π.Α.). Η εγγύηση αυτή, σχετίζεται με την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης όπως χρόνος παράδοσης, ποιότητα των αναλωσίμων κλπ. και ισχύουν τα παρακάτω:

1. Ο ανάδοχος προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός υποχρεούται, να αντικαταστήσει την εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό με εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.
2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα πρέπει να κατατεθεί σε ορισμένο τόπο και χρόνο, εντός δέκα (10) ημερών. Η εγγυητική επιστολή καλής και εμπρόθεσμου εκτέλεσης θα πρέπει να είναι συντεταγμένη κατά τον ισχύοντα τύπο για το δημόσιο.

Επί πλέον η τράπεζα θα δηλώνει στην επιστολή, ότι η εγγύηση που παρέχεται βρίσκεται μέσα στο ανώτατο όριο εγγύησης προς δημόσιο και τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και ότι οι υποχρεώσεις της από την εγγύηση, λύνονται μόνον δια της επιστροφής σ' αυτήν της εγγυητικής επιστολής, ή με έγγραφο του Δήμου, ότι εξέλειπε ο λόγος για τον οποίο κατατέθηκε. Εγγυητικές επιστολές που καθορίζουν διάρκεια ισχύος ή χρονολογία λήξης δεν γίνονται δεκτές.

4. Η μη προσκόμιση εγγύησης σύμφωνα με τα παραπάνω, αποκλείει την υπογραφή της σχετικής σύμβασης από υπαιτιότητα του αναδόχου και ισοδυναμεί με άρνηση αυτού, για την συνομολόγηση και υπογραφή της σύμβασης, που ενάγεται εις βάρος του τις νόμιμες κυρώσεις, ήτοι για έκπτωση αυτού και την υπέρ του Δήμου κατάπτωση της εγγύησης, για την συμμετοχή στο διαγωνισμό. Σε αυτήν την περίπτωση ανατίθεται διαδοχικά η αντίστοιχη προμήθεια στον αμέσως ακριβότερο ενδιαφερόμενο.
5. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον ανάδοχο προμήθειας μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των προσφερόμενων προϊόντων ή τη λήξη χρονικής ισχύος της σύμβασης.

Άρθρο 12° : Άρνηση υπογραφής της σύμβασης

1. Εάν ο ανάδοχος της εργασίας δεν προσέλθει, να υπογράψει τη σύμβαση μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την γνωστοποίηση σ' αυτόν της κατακύρωσης επ' ονόματι του διαγωνισμού, ή δεν καταθέσει την σύμφωνα με το προηγούμενο άρθρο της παρούσας εγγύηση καλής εκτέλεσης, τότε εκπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Δήμου η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.
Σε αυτήν την περίπτωση ανατίθεται διαδοχικά η αντίστοιχη προμήθεια στον αμέσως ακριβότερο ενδιαφερόμενο.
2. Ο Δήμος και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις δικαιούται να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε τυχόν θετικής ή αποθετικής ζημίας που έγινε σ' αυτόν από μέρος του αναδόχου που αρνήθηκε την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 13° : Ευθύνη αναδόχου και εγγύηση λειτουργίας

1. Ο ανάδοχος της προμήθειας ευθύνεται για την τήρηση και ικανοποίηση των συμπεφωνημένων ιδιοτήτων των προϊόντων βάση της αντίστοιχης σύμβασης και εγγυάται την ανυπαρξία οιασδήποτε ουσιαστικής ατέλειας και δυσλειτουργίας των παραδοθέντων.
2. Σε κάθε παραλαβή προϊόντων αυτά εξετάζονται ως προς το ακριβές περιεχόμενό τους και τον αριθμό τους από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.
3. Ο χρόνος εγγύησης καλής ποιότητας των παραδοθέντων, μετράται από την ημερομηνία παραλαβής τους και καθορίζεται με την προσφορά του ενδιαφερόμενου. Καθ' όλο το χρόνο της εγγύησης υποχρεούται ο ανάδοχος να αποκαταστήσει με δικές του ενέργειες ή δαπάνες κάθε δυσλειτουργία των παραδοθέντων.

Άρθρο 14° : Αναθεώρηση τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι τη λήξη της υπογραφείσας σύμβασης.

Άρθρο 15° : Δαπάνες αναδόχου. Ευθύνη μέχρι παραδόσεως

Όλα γενικά τα έξοδα μέχρι περαίωσης της παράδοσης των παραδοτέων στην αποθήκη του Δήμου Θήρας σε ορισμένο χρόνο βαρύνουν τον ανάδοχο.

Άρθρο 16° : Προσωρινή και οριστική παραλαβή

Η παραγγελίες ειδών προς τον προμηθευτή θα γίνονται από τον υπεύθυνο του Γραφείου Μηχανογράφησης και Πληροφορικής του Δήμου, κατόπιν έγγραφης παραγγελίας με fax ή ηλεκτρονική αλληλογραφία, **όποτε αυτό είναι απαραίτητο**, ενώ για το χαρτί εκτύπωσης (υπ' αριθμόν είδη 1 και 2 του ενδεικτικού πίνακα προϋπολογισμού) η παραγγελία θα είναι κάθε φορά τουλάχιστον 200 πακέτα (εκτός εάν στην τελευταία παραγγελία χαρτιού υπολείπεται μικρότερος αριθμός πακέτων). Επίσης θεωρείται δεδομένη η δυνατότητα του Δήμου Θήρας για προαιρετική ή και μερική προμήθεια ανά είδος, ούτως ώστε αυτή να διαμορφώνεται ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Θήρας, έως εξάντλησης του συμβατικού ποσού και εντός χρονικού διαστήματος 12(μηνών) μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Οι παραλαβές-παραδόσεις όλων των ειδών από τον ανάδοχο, θα γίνονται με δική του μέριμνα στην κεντρική αποθήκη αναλωσίμων και γραφικής ύλης του Δήμου Θήρας, εντός 7(επτά) ημερολογιακών ημερών από την παραγγελία, σε συνεννόηση με τον υπεύθυνο του Γραφείου Μηχανογράφησης και Πληροφορικής του Δήμου, παρουσία της αρμόδιας επιτροπής παραλαβής, ενώ τα όποια έξοδα για κάθε αποστολή-παράδοση θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο προμηθευτή.

Κατά την προσωρινή παραλαβή των παραγγελθέντων ειδών αυτά θα εξετάζονται κάθε φορά ως προς το ακριβές περιεχόμενό τους και τον αριθμό τους από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

Σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τα υπό παραλαβή υλικά δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της προσφοράς και υπάρχουν διαφορές και αποκλίσεις από αυτούς τότε αυτά δε θα παραλαμβάνονται και θα **επιστρέφονται** στον προμηθευτή **με δική του επιβάρυνση** ως προς τα έξοδα αποστολής-παράδοσης, ο οποίος υποχρεούται μέσα **σε άλλες 5(πέντε) ημέρες** από την έγγραφη ενημέρωσή του από το Γραφείο Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου να τα αποστείλει άρτια, σύμφωνα με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές τους.

Σε περίπτωση καθυστέρησης στην κάθε παραλαβή, από υπαιτιότητα του αναδόχου προμηθευτή, θα επιβάλλεται σε αυτόν **ποινική ρήτρα 50 €** για κάθε ημέρα καθυστέρησης, εκτός εάν κατόπιν σχετικής διευκρινιστικής αίτησης του τελευταίου προς το Γραφείο Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου πριν την δεδηλωμένη προθεσμία παράδοσης δοθεί η απαραίτητη παράταση.

Η **οριστική παραλαβή** θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή συγκεντρωτικά και αφού εξαντληθεί όλο το συμβατικό ποσό διάθεσης της σχετικής δαπάνης και πάντα εντός 12(δώδεκα) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 17° - Δεκτοί στον διαγωνισμό.

Στον διαγωνισμό γίνονται δεκτοί :

1. Όλα τα φυσικά πρόσωπα (Έλληνες ή Αλλοδαποί).
2. Όλα τα νομικά πρόσωπα.
3. Συνεταιρισμοί υπό την προϋπόθεση ότι ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό ή βιοτεχνικό επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού.
4. Ενώσεις προμηθευτών εφόσον :
 - 4.1 Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση, συμβάλλει με οποιοδήποτε τρόπο στην διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.
 - 4.2 Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.
 - 4.3 Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.
 - 4.5 Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
 - 4.6 Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας, για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο παραπάνω περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση του Δημάρχου Θήρας ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Στην περίπτωση που η ανωτέρω ανάγκη αντικατάστασης προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, η σχετική απόφαση λαμβάνεται από το Δημοτικό Συμβούλιο Θήρας.

Άρθρο 18° - Φάκελος Προσφοράς

Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού αυτοδικαίως επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.

1. Οι προσφορές θα είναι έγγραφα, στην Ελληνική και μόνον γλώσσα εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια της εταιρίας τα οποία μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.
2. Οι προσφορές θα υποβληθούν στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του Δήμου Θήρας μέσα σε (σφραγισμένο) κυρίως φάκελο, όπου έξω απ' αυτόν θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα :
 - (i) ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΠΡΟΣ ΤΟΝ ΔΗΜΟ ΘΗΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ,
 - (ii) Αριθμός πρωτοκόλλου και ημερομηνία της περίληψης της διακήρυξης,
 - (iii) Ημερομηνία και ώρα διενέργειας διαγωνισμού,
 - (iv) Τα πλήρη στοιχεία της επιχείρησης (ΑΦΜ, έδρα, τηλέφωνα, fax, email κλπ.) που λαμβάνει μέρος στον διαγωνισμό.

Τα ίδια στοιχεία θα πρέπει απαραίτητως να αναγράφονται και στους αντίστοιχους φακέλους των Τεχνικών και Οικονομικών Προσφορών.

Μέσα στον **κυρίως φάκελο** αυτό θα περιέχονται η **εγγυητική επιστολή συμμετοχής** καθώς και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που ζητούνται στο άρθρο 19. Καλό είναι αυτά να βρίσκονται με την σειρά που ζητούνται και κατάλληλα δεμένα σε τόμο ή ντοσιέ, ώστε να μην υπάρξει πρόβλημα απώλειάς τους.

Πιο αναλυτικά, ο κυρίως φάκελος θα περιλαμβάνει:

1. Όλα τα απαιτούμενα **δικαιολογητικά** που περιγράφονται στο άρθρο 19.
2. Σε ξεχωριστό και καλά σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**», υπογεγραμμένο και σφραγισμένο το **Έντυπο Τεχνικής Προσφοράς** όπως αναφέρεται στο Παράρτημα της παρούσας Διακήρυξης.
3. Σε ξεχωριστό και καλά σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», συμπληρωμένο το ειδικό **Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς**, για όλα ανεξαίρετως τα ζητούμενα είδη, όπως ακριβώς αναφέρεται στο Παράρτημα της παρούσας Διακήρυξης. Στις προσφερόμενες τιμές θα περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, για την παράδοση των ειδών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

Ο Φ.Π.Α. (23%) θα υπολογισθεί χωριστά.

Προσφορά που δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Εφ' όσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή για τα είδη που προσφέρει ο μετέχων στον διαγωνισμό, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση του Δημάρχου Θήρας ύστερα από τη σύνταξη πρακτικού αξιολόγησης του αρμόδιου για την αξιολόγηση των προσφορών οργάνου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Η προσφορά μπορεί να απορριφθεί όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής.

Κάθε διαγωνιζόμενος θα συμμετέχει με μία και μοναδική προσφορά. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε νόμιμο τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές, δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, τότε δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται μέσω της υπηρεσίας πρωτοκόλλου στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Προσφορές που υποβάλλονται ή φθάνουν στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της πρόσκλησης ή της προσφοράς.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε εγγράφως. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Άρθρο 19^ο - Δικαιολογητικά συμμετοχής.

Κάθε προμηθευτής που επιθυμεί να λάβει μέρος στο διαγωνισμό θα υποβάλλει υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω δικαιολογητικά τα οποία θα περιέχονται στον κυρίως φάκελο της προσφοράς του:

1. Εγγυητική Επιστολή ποσού **#609,76#€** ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, με την προσκόμιση ισόποσου γραμματίου εισπράξεως του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητικής επιστολής αναγνωρισμένης Τράπεζας που λειτουργεί στην Ελλάδα. Στην εγγυητική επιστολή, θα αναγράφεται απαραίτητα ότι καθορίζεται στο άρθρο 26 της 11389/93 Υπ. απόφασης και ειδικότερα:

- η ημερομηνία έκδοσης,
- ο εκδότης,
- ο Ο.Τ.Α. στον οποίο απευθύνεται,

- ο αριθμός της εγγύησης,
- το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση του προμηθευτή, υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση,
- η σχετική διακήρυξη (ακριβής τίτλος μελέτης, αριθμός μελέτης και ημερομηνία διαγωνισμού),
- ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα και ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως,
- ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του Ο.Τ.Α. που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση,
- ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου,
- η ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης. Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον ένα μήνα περισσότερο μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη.

2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή της σ' αυτό και το **ειδικό επάγγελμά** της ή **βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος** από δημόσια αρχή ή αρχή Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, ότι «**δεν εμπίπτει στους περιορισμούς του άρθρου 4, παρ. 3Ν. 2286/95 δηλαδή δεν του έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τις διαδικασίες προμήθειας του Δημοσίου ή των ΟΤΑ και ότι ασκεί νόμιμα την επιχειρηματική του δραστηριότητα**».

4. Καταστατικό της επιχείρησης όπου αναφέρεται ρητά **ο εκπροσωπών** στον εν λόγω διαγωνισμό ή εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους **βεβαίωση εκπροσώπησης**, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

5. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, ότι «**έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των σχετικών με αυτήν διατάξεων και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα**».

6. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, ότι «**αναλαμβάνει αμέσως μετά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης ανάθεσης προμήθειας, να παραδίδει πλήρη και σε άριστη κατάσταση όλα τα προσφερόμενα είδη με δική του επιβάρυνση, σύμφωνα με το άρθρο 16 της διακήρυξης του διαγωνισμού**».

Άρθρο 20^ο - Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Όταν η οριζόμενη ώρα λήξης επίδοσης προσφορών παρέλθει, ανακοινώνεται προφορικά από την αρμόδια επιτροπή η λήξη της παράδοσης των προσφορών και γράφεται τούτο στα πρακτικά. Η επιτροπή συνεδριάζει δημόσια και αρχίζει την αποσφράγιση του κυρίως φακέλου και των υποφακέλων καθώς και των φακέλων των «ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ», μονογράφοντας όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της «**ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» κατά φύλλο καθώς και τον σφραγισμένο φάκελο της «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**», αναγράφοντας περιληπτικά στο πρακτικό τα έγγραφα και τα δικαιολογητικά που βρίσκονται σε κάθε φάκελο, ενώ συγχρόνως τα διαβάζει μεγαλοφώνως έτσι ώστε να ενημερώνονται όλοι οι παρευρισκόμενοι ενδιαφερόμενοι.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς παραμένει σφραγισμένος και γράφεται επί αυτού ο ίδιος με εκείνον του εξωτερικού υποφακέλου αύξων αριθμός.

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών και την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών στο πρακτικό το οποίο υπογράφεται και σφραγίζεται από την παραπάνω επιτροπή, ο σχετικός φάκελος του διαγωνισμού καθώς επίσης και οι σφραγισμένοι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, παραδίδονται με απόδειξη σε υπάλληλο της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό.

Οι **σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών**, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, **επαναφέρονται στο παραπάνω αρμόδιο όργανο για την αποσφράγισή τους, για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, 2(δύο) εργάσιμες ημέρες μετά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού και ώρα 10:00 π.μ. στον ίδιο χώρο, όπως προβλέπεται από το άρθρο 19 παρ. 5 του Ε.Κ.Π. Ο.Τ.Α. και ακολουθεί η σχετική ανακοίνωση τιμών.**

Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Εφόσον το αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραμένουν σ' αυτό. Ήτοι στην παραπάνω περίπτωση εφαρμόζεται το άρθρο 19 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Κατόπιν των παραπάνω, η αρμόδια επιτροπή υποβάλλει τα παραπάνω πρακτικά με τις προτάσεις της ώστε τελικά να αποφασιστεί από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Θήρας η κατακύρωση ανάθεσης της προμήθειας.

Άρθρο 21^ο - Γενικοί όροι.

α) Η συμμετοχή διαγωνιζόμενου στο συγκεκριμένο διαγωνισμό, είναι απόδειξη ότι έλαβε υπόψη του τις συνθήκες της προμήθειας και τους όρους διακήρυξης του διαγωνισμού.

β) Για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Θήρας, μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση οργάνου (άρθρο 23 παρ. 6 ΕΚΠΟΤΑ).

γ) Η πληρωμή αξίας των ειδών θα γίνεται ύστερα από κάθε παράδοση-παραλαβή όπως ορίζει το άρθρο 16 της παρούσας, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος, που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά,.

δ) Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου όπως ισχύουν την συγκεκριμένη χρονική περίοδο, πλην του Φ.Π.Α., που βαρύνει τον Δήμο καθώς και τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας (Ν. 3801/04-09-2009) αναλογικά με βάση τον ενδεικτικό πίνακα προϋπολογισμού της συνολικής δαπάνης (βλ. Τεχνική Έκθεση) και μόνο για τα είδη όπου εκείνος μειοδοτεί.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ- ΝΙΚ. ΖΩΡΖΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΚΥΚΛΑΔΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΘΗΡΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
& ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Θήρα, /2/2016
Αριθ. Πρωτ.:

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2016

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»

Επωνυμία Επιχείρησης:

Α/Α	ΣΥΣΚΕΥΗ	ΕΙΔΟΣ	ΤΥΠΟΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	----	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ Α3 (500 σελίδες)	ΧΑΡΤΙ	10		
2	----	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ Α4 (500 σελίδες)	ΧΑΡΤΙ	2500		
3	CANON IMAGERUNNER ADVANCE 4225	CANON C-EXV39 (4792B002)	TONER	3		
4	CANON IR-1018	CANON (C-EXV18)	TONER	1		
5	CANON IR-1600	CANON (C-EXV5)	TONER	2		
6	CANON IR-2016/2020/2030	CANON (C-EXV14)	TONER	2		
7	CANON I-SENSYS L380S	CANON (T)	TONER	4		
8	DEVELOP INEO +223 DF/DK	DEVELOP TN217 (A2020D1)	TONER	2		
9	DEVELOP INEO +423 DF/FS/DK	DEVELOP TN414 (A2020D0)	TONER	4		
10	EPSON EPL N2550	EPSON (C13S050290)	TONER	1		
11	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 10 (C4844A)	INK CARTRIDGE	1		
12	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 82 CYAN (C4911A)	INK CARTRIDGE	1		
13	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 82 MAGENTA (C4912A)	INK CARTRIDGE	1		
14	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 82 YELLOW (C4913A)	INK CARTRIDGE	1		
15	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A BLACK (CE400A)	TONER	4		
16	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A CYAN (CE401A)	TONER	3		
17	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A MAGENTA (CE403A)	TONER	3		
18	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A YELLOW (CE402A)	TONER	3		
19	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A BLACK (CB540A)	TONER	1		
20	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A CYAN (CB541A)	TONER	1		
21	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A MAGENTA (CB543A)	TONER	1		
22	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A YELLOW (CB542A)	TONER	1		
23	HP COLOR LASERJET CP2025	HP 304A BLACK (CC530A)	TONER	2		
24	HP COLOR LASERJET CP2025	HP 304A CYAN (CC531A)	TONER	2		
25	HP COLOR	HP 304A MAGENTA (CC533A)	TONER	2		

	LASERJET CP2025					
26	HP COLOR LASERJET CP2025	HP 304A YELLOW (CC532A)	TONER	2		
27	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP BLACK (CE250X)	TONER	1		
28	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP CYAN (CE251A)	TONER	1		
29	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP MAGENTA (CE253A)	TONER	1		
30	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP YELLOW (CE252A)	TONER	1		
31	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A BLACK (CE410A)	TONER	6		
32	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A CYAN (CE411A)	TONER	5		
33	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A MAGENTA (CE413A)	TONER	5		
34	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A YELLOW (CE412A)	TONER	5		
35	HP DESKJET 6980	HP 339 (C8767EE)	INK CARTRIDGE	4		
36	HP DESKJET 6980	HP 344 (C9363EE)	INK CARTRIDGE	3		
37	HP DESKJET D2560	HP 300 BLACK (CC641EE)	INK CARTRIDGE	1		
38	HP DESKJET D2560	HP 300 COLOR (CC644EE)	INK CARTRIDGE	1		
39	HP LASERJET 1000	HP 12A (Q2612A)	TONER	4		
40	HP LASERJET 1200	HP 15X (C7115X)	TONER	1		
41	HP LASERJET 1320	HP 49A (Q5949A)	TONER	1		
42	HP LASERJET P1005/1006	HP 35A (CB435A)	TONER	1		
43	HP LASERJET P1606	HP 78A (CE278A)	TONER	18		
44	HP LASERJET P3015	HP 55A (CE255A)	TONER	6		
45	HP LASERJET PRO 400, M401dn , 425dn	HP 80A (CF280A)	TONER	4		
46	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL BLACK (CD975AE)	INK CARTRIDGE	1		
47	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL CYAN (CD972AE)	INK CARTRIDGE	2		
48	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL MAGENTA (CD973AE)	INK CARTRIDGE	1		
49	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL YELLOW (CD974AE)	INK CARTRIDGE	1		
50	HP OFFICEJET 6100	HP 56 (C6656AE)	INK CARTRIDGE	1		
51	HP OFFICEJET 6100	HP 57 (C6657AE)	INK CARTRIDGE	1		
52	HP OFFICEJETJET PRO 8100, HP	HP 950XL (CN045AE)	INK CARTRIDGE	15		

	OFFICEJET PRO 8620					
53	HP OFFICEJET PRO 8100, HP OFFICEJET PRO 8620	HP 951XL CYAN (CN046AE)	INK CARTRIDGE	12		
54	HP OFFICEJET PRO 8100, HP OFFICEJET PRO 8620	HP 951XL MAGENTA (CN047AE)	INK CARTRIDGE	12		
55	HP OFFICEJET PRO 8100, HP OFFICEJET PRO 8620	HP 951XL YELLOW (CN048AE)	INK CARTRIDGE	12		
56	HP PHOTOSMART D5300	HP 350XL (CB336EE)	INK CARTRIDGE	4		
57	HP PHOTOSMART D5300	HP 351XL (CB338EE)	INK CARTRIDGE	2		
58	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA BLACK (A0V301H)	TONER	2		
59	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA CYAN (A0V30HH)	TONER	1		
60	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA MAGENTA (A0V30CH)	TONER	1		
61	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA YELLOW (A0V306H)	TONER	1		
62	KONICA MINOLTA BIZHUB 224e	KONICA MINOLTA TN322 (A33K050)	TONER	4		
63	KONICA MINOLTA BIZHUB 363	KONICA MINOLTA TN414 (A202050)	TONER	4		
64	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321C (A33K450)	TONER	4		
65	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321K (A33K150)	TONER	5		
66	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321M (A33K350)	TONER	4		
67	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321Y (A33K250)	TONER	4		
68	KONICA MINOLTA PAGEPRO 1490MF	KONICA MINOLTA (9967000877)	TONER	2		
69	LEXMARK E232-E332-E240	LEXMARK (12A8302)	DRUM	3		
70	LEXMARK E232-E332-E240	LEXMARK (24016SE)	TONER	4		
71	LEXMARK E260	LEXMARK (E260X22G)	DRUM	1		
72	LEXMARK E260	LEXMARK (260A11E)	TONER	4		
73	LEXMARK E450	LEXMARK (E250X22G)	DRUM	1		
74	LEXMARK E450	LEXMARK (E450A11E)	TONER	1		
75	LEXMARK MX310DN	LEXMARK 500Z (50F0Z00)	DRUM	2		
76	LEXMARK MX310DN	LEXMARK 602 (60F2000)	TONER	6		

77	PANASONIC DP-1810P	PANASONIC (DQ-TU10C)	TONER	1		
78	PANASONIC DP-3010	PANASONIC (DQ-TU15E)	TONER	1		
79	PANASONIC DP-3510	PANASONIC (DQ-TU24D)	TONER	1		
80	PANASONIC DP-8020E	PANASONIC (DQ-TU10J)	TONER	1		
81	PANASONIC KX-FL401	PANASONIC (KX-FAT88X)	TONER	1		
82	PANASONIC KX-FL501	PANASONIC (KX-FA79X)	TONER	1		
83	PANASONIC KX-FL511, KX-FL611	PANASONIC (KX-FA84X)	DRUM	1		
84	PANASONIC KX-FL511, KX-FL611	PANASONIC (KX-FA83X)	TONER	1		
85	PANASONIC KX-FP141	PANASONIC (KX-FA54X)	TONER	1		
86	SAMSUNG SF-650	SAMSUNG (MLT-D1052L)	TONER	1		
87	SAMSUNG SF-760P	SAMSUNG (MLT-D101S)	TONER	12		
88	SAMSUNG SL-M2825ND	SAMSUNG (MLT-R116/SEE)	DRUM	4		
89	SAMSUNG SL-M2825ND	SAMSUNG (MLT-D116L)	TONER	16		
90	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX BLACK (106R01395)	TONER	1		
91	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX CYAN (106R01392)	TONER	1		
92	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX MAGENTA (106R01393)	TONER	1		
93	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX YELLOW (106R01394)	TONER	1		
94	XEROX PHASER 3250	XEROX (106R01374)	TONER	2		
ΣΥΝΟΛΟ:						
ΦΠΑ 23%:						
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ:						

...../...../2015

Ο Προσφέρων

(Υπογραφή - Σφραγίδα εταιρείας)

ΕΝΤΥΠΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΘΗΡΑΣ»

Επωνυμία Επιχείρησης:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΖΗΤΟΥΜΕΝΩΝ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ

A/A	ΣΥΣΚΕΥΗ	ΕΙΔΟΣ	ΤΥΠΟΣ
1	----	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ A3 (500 σελίδες)	ΧΑΡΤΙ
2	----	ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ A4 (500 σελίδες)	ΧΑΡΤΙ
3	CANON IMAGERUNNER ADVANCE 4225	CANON C-EXV39 (4792B002)	TONER
4	CANON IR-1018	CANON (C-EXV18)	TONER
5	CANON IR-1600	CANON (C-EXV5)	TONER
6	CANON IR-2016/2020/2030	CANON (C-EXV14)	TONER
7	CANON I-SENSYS L380S	CANON (T)	TONER
8	DEVELOP INEO +223 DF/DK	DEVELOP TN217 (A2020D1)	TONER
9	DEVELOP INEO +423 DF/FS/DK	DEVELOP TN414 (A2020D0)	TONER
10	EPSON EPL N2550	EPSON (C13S050290)	TONER
11	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 10 (C4844A)	INK CARTRIDGE
12	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 82 CYAN (C4911A)	INK CARTRIDGE
13	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 82 MAGENTA (C4912A)	INK CARTRIDGE
14	HP COLOR DESIGNJET 500	HP 82 YELLOW (C4913A)	INK CARTRIDGE
15	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A BLACK (CE400A)	TONER
16	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A CYAN (CE401A)	TONER
17	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A MAGENTA (CE403A)	TONER
18	HP COLOR LASERJET 500 M551	HP 507A YELLOW (CE402A)	TONER
19	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A BLACK (CB540A)	TONER
20	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A CYAN (CB541A)	TONER
21	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A MAGENTA (CB543A)	TONER
22	HP COLOR LASERJET CP1215, CP1515	HP 125A YELLOW (CB542A)	TONER
23	HP COLOR LASERJET CP2025	HP 304A BLACK (CC530A)	TONER
24	HP COLOR LASERJET CP2025	HP 304A CYAN (CC531A)	TONER
25	HP COLOR LASERJET CP2025	HP 304A MAGENTA (CC533A)	TONER
26	HP COLOR LASERJET CP2025	HP 304A YELLOW (CC532A)	TONER
27	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP BLACK (CE250X)	TONER
28	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP CYAN (CE251A)	TONER
29	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP MAGENTA (CE253A)	TONER
30	HP COLOR LASERJET CP3525N	HP YELLOW (CE252A)	TONER
31	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A BLACK (CE410A)	TONER
32	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A CYAN (CE411A)	TONER
33	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A MAGENTA (CE413A)	TONER
34	HP COLOR LASERJET PRO 400 M451DN	HP 305A YELLOW (CE412A)	TONER
35	HP DESKJET 6980	HP 339 (C8767EE)	INK CARTRIDGE
36	HP DESKJET 6980	HP 344 (C9363EE)	INK CARTRIDGE
37	HP DESKJET D2560	HP 300 BLACK (CC641EE)	INK CARTRIDGE
38	HP DESKJET D2560	HP 300 COLOR (CC644EE)	INK CARTRIDGE
39	HP LASERJET 1000	HP 12A (Q2612A)	TONER
40	HP LASERJET 1200	HP 15X (C7115X)	TONER
41	HP LASERJET 1320	HP 49A (Q5949A)	TONER
42	HP LASERJET P1005/1006	HP 35A (CB435A)	TONER
43	HP LASERJET P1606	HP 78A (CE278A)	TONER
44	HP LASERJET P3015	HP 55A (CE255A)	TONER
45	HP LASERJET PRO 400, M401dn , 425dn	HP 80A (CF280A)	TONER

46	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL BLACK (CD975AE)	INK CARTRIDGE
47	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL CYAN (CD972AE)	INK CARTRIDGE
48	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL MAGENTA (CD973AE)	INK CARTRIDGE
49	HP OFFICEJET 6000	HP 920XL YELLOW (CD974AE)	INK CARTRIDGE
50	HP OFFICEJET 6100	HP 56 (C6656AE)	INK CARTRIDGE
51	HP OFFICEJET 6100	HP 57 (C6657AE)	INK CARTRIDGE
52	HP OFFICEJETJET PRO 8100, HP OFFICEJET PRO 8620	HP 950XL (CN045AE)	INK CARTRIDGE
53	HP OFFICEJETJET PRO 8100, HP OFFICEJET PRO 8620	HP 951XL CYAN (CN046AE)	INK CARTRIDGE
54	HP OFFICEJETJET PRO 8100, HP OFFICEJET PRO 8620	HP 951XL MAGENTA (CN047AE)	INK CARTRIDGE
55	HP OFFICEJETJET PRO 8100, HP OFFICEJET PRO 8620	HP 951XL YELLOW (CN048AE)	INK CARTRIDGE
56	HP PHOTOSMART D5300	HP 350XL (CB336EE)	INK CARTRIDGE
57	HP PHOTOSMART D5300	HP 351XL (CB338EE)	INK CARTRIDGE
58	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA BLACK (A0V301H)	TONER
59	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA CYAN (A0V30HH)	TONER
60	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA MAGENTA (A0V30CH)	TONER
61	KONICA MINOLTA 1690MF	KONICA MINOLTA YELLOW (A0V306H)	TONER
62	KONICA MINOLTA BIZHUB 224e	KONICA MINOLTA TN322 (A33K050)	TONER
63	KONICA MINOLTA BIZHUB 363	KONICA MINOLTA TN414 (A202050)	TONER
64	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321C (A33K450)	TONER
65	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321K (A33K150)	TONER
66	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321M (A33K350)	TONER
67	KONICA MINOLTA BIZHUB C364e	KONICA MINOLTA TN321Y (A33K250)	TONER
68	KONICA MINOLTA PAGEPRO 1490MF	KONICA MINOLTA (9967000877)	TONER
69	LEXMARK E232-E332-E240	LEXMARK (12A8302)	DRUM
70	LEXMARK E232-E332-E240	LEXMARK (24016SE)	TONER
71	LEXMARK E260	LEXMARK (E260X22G)	DRUM
72	LEXMARK E260	LEXMARK (260A11E)	TONER
73	LEXMARK E450	LEXMARK (E250X22G)	DRUM
74	LEXMARK E450	LEXMARK (E450A11E)	TONER
75	LEXMARK MX310DN	LEXMARK 500Z (50F0Z00)	DRUM
76	LEXMARK MX310DN	LEXMARK 602 (60F2000)	TONER
77	PANASONIC DP-1810P	PANASONIC (DQ-TU10C)	TONER
78	PANASONIC DP-3010	PANASONIC (DQ-TU15E)	TONER
79	PANASONIC DP-3510	PANASONIC (DQ-TU24D)	TONER
80	PANASONIC DP-8020E	PANASONIC (DQ-TU10J)	TONER
81	PANASONIC KX-FL401	PANASONIC (KX-FAT88X)	TONER
82	PANASONIC KX-FL501	PANASONIC (KX-FA79X)	TONER
83	PANASONIC KX-FL511, KX-FL611	PANASONIC (KX-FA84X)	DRUM
84	PANASONIC KX-FL511, KX-FL611	PANASONIC (KX-FA83X)	TONER
85	PANASONIC KX-FP141	PANASONIC (KX-FA54X)	TONER
86	SAMSUNG SF-650	SAMSUNG (MLT-D1052L)	TONER
87	SAMSUNG SF-760P	SAMSUNG (MLT-D101S)	TONER
88	SAMSUNG SL-M2825ND	SAMSUNG (MLT-R116/SEE)	DRUM
89	SAMSUNG SL-M2825ND	SAMSUNG (MLT-D116L)	TONER
90	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX BLACK (106R01395)	TONER
91	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX CYAN (106R01392)	TONER
92	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX MAGENTA (106R01393)	TONER
93	XEROX COLOR PHASER 6280	XEROX YELLOW (106R01394)	TONER
94	XEROX PHASER 3250	XEROX (106R01374)	TONER

Η εταιρεία μας αποδέχεται ότι όλα τα προσφερόμενα είδη είναι τα παραπάνω, και πληρούν τις παρακάτω τεχνικές προδιαγραφές, σύμφωνα με την από 12-2-2016 Τεχνική Έκθεση του Γραφείου Μηχανοργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Θήρας:

1. Για το απαιτούμενο είδος **Χαρτί Εκτύπωσης** (με αύξοντα αριθμό 1 και 2 του Πίνακα Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της παρούσης), θα πρέπει να ισχύουν τα παρακάτω:

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ A4		
1.	Τύπος	ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ
2.	Μέγεθος	A4
3.	Διαστάσεις	210 X 297 mm
4.	Χρώμα	Λευκό
5.	Περιεχόμενο συσκευασίας (πακέτο)	500 σελίδες
6.	Βάρος σελίδας	80g/m ²
7.	Χρήση	Εκτυπωτές laser και inkjet, Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα
8.	Πιστοποιήσεις Κατασκευαστή (ISO)	ISO 9001
ΧΑΡΤΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ A3		
1.	Τύπος	ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ
2.	Μέγεθος	A3
3.	Διαστάσεις	420 X 297 mm
4.	Χρώμα	Λευκό
5.	Περιεχόμενο συσκευασίας (πακέτο)	500 σελίδες
6.	Βάρος σελίδας	80g/m ²
7.	Χρήση	Εκτυπωτές laser και inkjet, Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα
8.	Πιστοποιήσεις Κατασκευαστή (ISO)	ISO 9001

2. Όλα τα απαιτούμενα είδη (εκτός του χαρτιού εκτύπωσης) θα πρέπει να είναι απόλυτα συμβατά με τις αντίστοιχες συσκευές που αναφέρονται στον παραπάνω αναλυτικό πίνακα ειδών, ενώ για τα **μελανοδοχεία (ink cartridges)**, **δοχεία γραφίτη (toners)** και **τύμπανα (drums)** θα πρέπει επιπλέον να ισχύουν τα παρακάτω:

- **Να είναι γνήσια** (μη ανακατασκευασμένα, μη αναγομωμένα) και να φέρουν στη συσκευασία τους τη φήρμα και το λογότυπο του κατασκευαστή του αντίστοιχου εκτυπωτικού μηχανήματος για το οποίο προορίζονται.
- **Να έχουν διάρκεια ζωής τουλάχιστον 12(δώδεκα) μήνες.**

Άρθρο 7ο : Γενικά

Για οτιδήποτε άλλο σχετίζεται με την παρούσα προμήθεια, ισχύουν και εφαρμόζονται οι διατάξεις:

- του Ν.2286/1-1-1995 «Προμήθειες Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» και της
- Υπουργικής Απόφασης 11389/93 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α».

..../..../2016

Ο Προσφέρων

(Υπογραφή - Σφραγίδα εταιρείας)